

مدیریت جلسات مدیر عامل و هیأت مدیره و ارجاعات و ارتباطات سازمانی

- تشکیل ۹ جلسه هیأت مدیره با ۳۱ مصوبه و ابلاغ و پیگیری مصوبات
- تشکیل ۲ جلسه شورای هماهنگی مدیران وزارت نیرو و ابلاغ و پیگیری مصوبات
- تشکیل ۲ جلسه شورای معاونین و مدیران شرکت و ابلاغ و پیگیری مصوبات
- پیگیری مصوبات مجمع عمومی و نظارت بر عملکرد
- تشکیل ۵ جلسه کمیته حسابرسی داخلی و ابلاغ و پیگیری مصوبات

مدیریت عملکرد

- تدوین نقشه راه شرکت در سال ۱۳۹۹ و بررسی وضعیت پیشرفت آن
- پیگیری و نظارت بر تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۳۹۹ با همکاری واحدهای مرتبط و تصویب و ابلاغ آن
- پیگیری و نظارت بر ارزیابی عملکرد برنامه های داخلی واحدها در شش ماه اول سال ۱۳۹۹
- پیگیری و نظارت بر پاسخگویی به ارزیابی های برون سازمانی (ارزیابی عملکرد سال ۱۳۹۸ جشنواره شهید رجایی و کسب رتبه برتر در سطح صنعت آب در مجموع شاخصهای عمومی و اختصاصی و رتبه اول در سطح استان در مجموع شاخصهای عمومی)
- تشکیل ۲ جلسه کمیته مدیریت عملکرد با ۹ مصوبه و ابلاغ و پیگیری اجرای مصوبات

سلامت اداری و مقابله با فساد

- تشکیل ۴ جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم و بررسی موارد مرتبط با سلامت اداری و مقابله با فساد
- سنجش سلامت اداری با روش نظرسنجی از مشتریان و تجزیه و تحلیل نتایج و اتخاذ تصمیمات لازم
- پاسخگویی به شکایات و گزارشهای تخلف واصله
- بازرسی ماده ۹۱-۹۲ از ستاد و ادارات تابعه (۷ مورد بازدید)

صیانت از حقوق مردم

- بررسی تصویب نامه حقوق شهروندی و شیوه نامه های ابلاغی در خصوص آن و پیگیری اجرای آن
- برگزاری ۲۰ جلسه ملاقات عمومی مدیر عامل با مردم (تلفنی به دلیل شرایط کرونا) و رسیدگی به ۱۵۵ درخواست
- انجام نظرسنجی عمومی از مشتریان (مطابق پرسشنامه پیوست دستورالعمل میز خدمت) (میانگین درصد رضایت: ۷۸٪)
- بازرسی دوره ای از ادارات و دفاتر پیشخوان بر اساس الزامات تصویب نامه حقوق شهروندی در نظام اداری و اتخاذ تصمیمات لازم بر اساس نتایج بازدید (۶ مورد بازدید)
- اعلام فراخوان در نظام پیشنهادهای شرکت جهت دریافت بهترین ایده ها برای اجرای تصویب نامه حقوق شهروندی
- راه اندازی کارگروه تنقیح قوانین در شرکت و پیگیری اقدامات لازم مطابق تصویب نامه حقوق شهروندی
- تشکیل ۳ جلسه کارگروه میز خدمت با ۱۸ مصوبه و ابلاغ و پیگیری اجرای مصوبات