



ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰

جشنواره شهید رجایی

(نتایج و اهم اقدامات)





الحمد لله  
 الذي هدانا لهذا  
 الذي كنا لنهتدي لولا  
 أن هدانا الله

راجعاً إلى سنة  
 ١٣٤٠ هـ  
 احسان



## مروری بر امتیاز کسب شده در ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰ جشنواره شهید رجایی

رتبه در کل دستگاههای اجرایی (۵۴ دستگاه اجرایی)	رتبه در گروه زیر بنایی و توسعه زیر ساخت (۱۳ دستگاه اجرایی)	امتیاز کسب شده	سقف امتیاز	نوع بررسی
۲	۲	۹۹۶.۵	۱۰۰۰	ارزیابی شاخصهای عمومی
۱۷	—	۹۸۴.۸۵	۱۰۰۰	ارزیابی شاخصهای اختصاصی
۳	۲	۱۹۸۱.۳۵	۲۰۰۰	مجموع شاخصهای عمومی و اختصاصی



# کسب عنوان دستگاه برتر در گروه زیربنایی و توسعه زیرساخت در ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

بارتعالی

بشنوای شهید رجایی ۱۴۰۱

« دولت مردمی، نظارت عمومی، مشارکت نهنگانی »

جناب آقای دکتر محمد مهدی جوادیان زاده  
مدیرعامل محترم شرکت آب منطقه‌ای استان یزد

شماره: ۳۱۲۲۰۱  
تاریخ: ۱۳۸۷/۰۶/۲۴

نظام اداری کشور به عنوان بستری است و تخصص فرایند و تحقق آرمان‌های نظام مقدس جمهوری اسلامی، نقش خطیر و بی‌بدلی داشته و به عنوان محرمان توسعه و پیشرفت محسوب می‌گردد.

بستر سازی برای اجرای سندهای دولت مردمی، به بودجه‌های کسب کار، کاهش زمان و هزینه‌های اجرای خدمات و در نهایت تسریع در نتیجه رسیدن خواسته‌های واقعی مردم از جمله اقداماتی است که در نظام اداری استان به عنوان یک اقدام تحولی دنبال می‌گردد.

اینک در اولین سال استقرار دولت سیزدهم، با عنایت به نتایج فرایند ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی استان در سال ۱۴۰۰ و چارچوب جشنواره شهید رجایی، شرکت آب منطقه‌ای یزد محور زیربنایی و توسعه زیرساخت به عنوان دستگاه برتر شاخه اقدامات ارزشمند و قابل تقدیر در رتبه‌های شرف و تعالی استان بوده است.

بدین وسیله از دست تلاش خالصانه و اقدامات ارزشمند جناب عالی و محمود بچه‌داران آن دستگاه اجرایی که باور احساس مسوولیت و دغدغه‌های اسلامی و انسانی به ارتقای سطح خدمت‌رسانی به مردم عزیز یزد اهتمام ورزیده‌اند، پاساگزار می‌نماید.

امید است با اقبال به خداوند متعال، پیروی از منویات مقام معظم رهبری و اجرای سیاست‌های عالی‌دولت مردمی، به‌بود مستمر انجام امور در آن دستگاه نظر قرار گیرد.

محمد دستغالی زاده  
رئیس هیات مدیران شرکت آب منطقه‌ای یزد  
و مدیر عامل جشنواره شهید رجایی استان یزد

مهران فاطمی  
رئیس هیات مدیران شرکت آب منطقه‌ای یزد  
و مدیر عامل جشنواره شهید رجایی استان یزد

**نتایج نهایی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰ جشنواره شهید رجایی  
گروه شاخصهای عمومی**

**شاخصهای عمومی در:**

**۸ شاخص،**

**۱۷ زیر شاخص،**

**با جمع امتیاز ۱۰۰۰،**

**مورد ارزیابی قرار گرفته اند.**

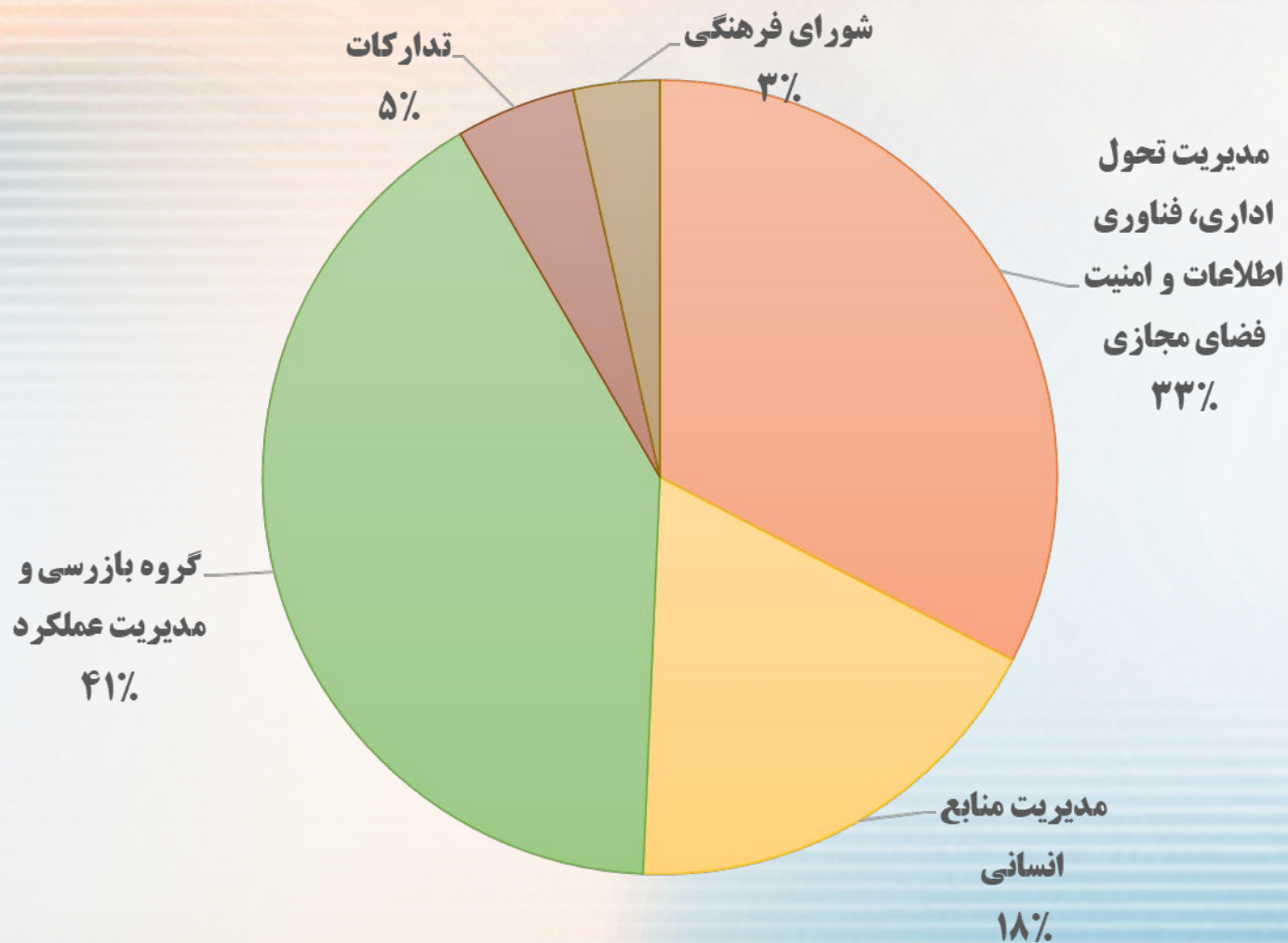
**مجموع امتیاز کسب شده: ۹۹۶/۵**

## نتایج نهایی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰ جشنواره شهید رجایی گروه شاخصهای عمومی

رتبه	عنوان شاخص	واحد متولی	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	نحوه ارائه خدمات دستگاه و سهولت استفاده	مدیریت تحول اداری، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی	۳۲۵	۳۲۵
۲	شایسته‌سالاری در انتصاب نیروی انسانی	مدیریت منابع انسانی	۱۰۰	۱۰۰
۳	اجرا و ارزشیابی دوره های آموزشی مدیران و کارکنان	مدیریت منابع انسانی	۸۰	۸۰
۴	ارتقاء سلامت اداری دستگاه	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد	۸۰	۸۰
۵	ارائه خدمت به شهروندان توانخواه	تدارکات	۵۰	۴۸.۵
۶	استقرار نظام رسیدگی به شکایات مردمی	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد	۸۰	۷۸
۷	استقرار نظام جامع توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز	شورای فرهنگی	۳۵	۳۵
۸	آسیب شناسی و بهبود عملکرد	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد (با همکاری کارگروه ارزیابی عملکرد)	۲۵۰	۲۵۰



## امتیاز کسب شده در بخش شاخصهای عمومی به تفکیک واحدهای مسئول ارائه مستندات



**نتایج نهایی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰ جشنواره شهید رجایی  
گروه شاخصهای اختصاصی**

**شاخصهای اختصاصی در:  
۱۰ شاخص،  
با جمع امتیاز ۱۰۰۰،  
مورد ارزیابی قرار گرفته اند.**

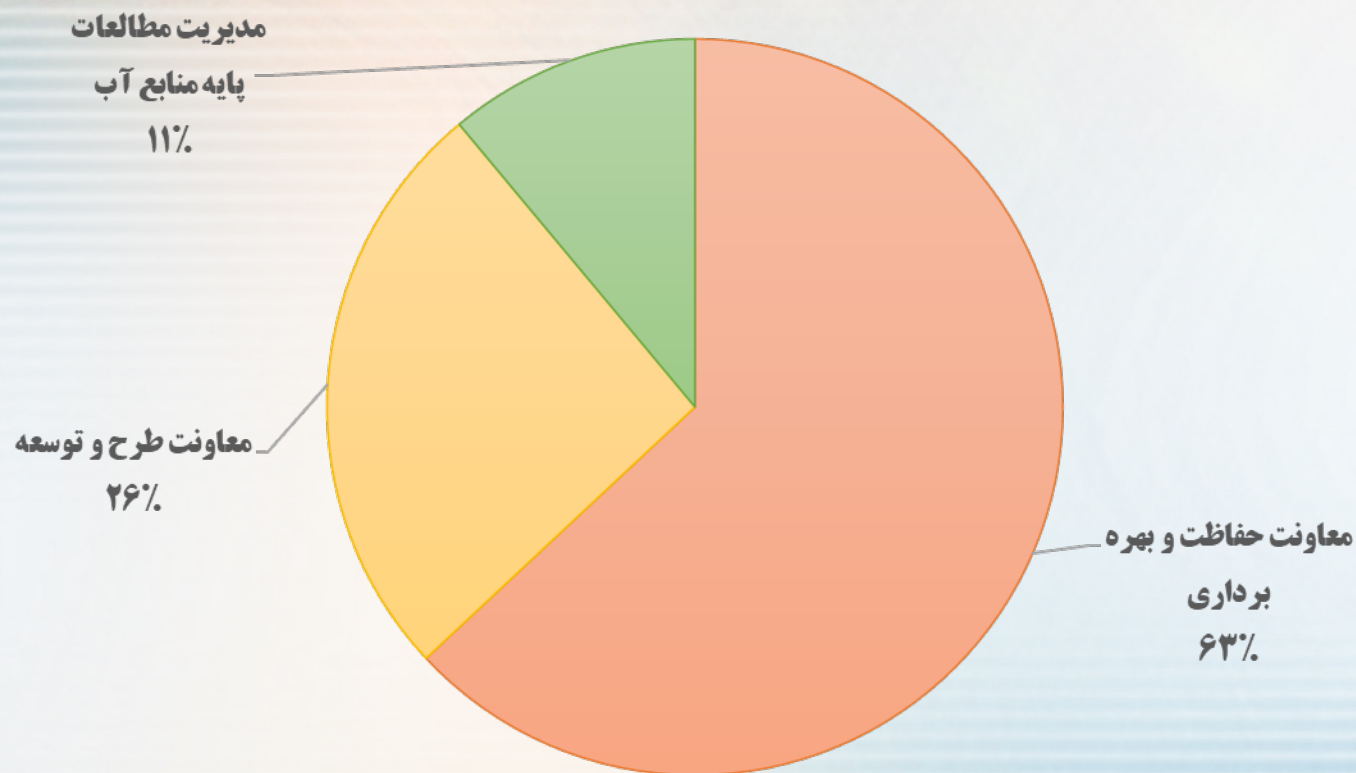
**مجموع امتیازات کسب شده: ۹۸۴/۸۵**



## نتایج نهایی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۰ جشنواره شهید رجایی گروه شاخصهای اختصاصی

ردیف	عنوان شاخص	واحد متولی	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	حجم مخازن سدها (مرزی و غیر مرزی)	معاونت طرح و توسعه	۲۰۰	۲۰۰
۲	تعیین حد بستر و حریم رودخانه‌ها و مرحله اول ساماندهی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۷۱	۷۱
۳	اجرای لایروبی و بازگشایی مسیر رودخانه‌ها	معاونت حفاظت و بهره برداری	۸۰	۸۰
۴	اجرای عملیات ساماندهی و دیواره سازی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۸۰	۸۰
۵	مسدود یا پر و مسلوب‌المنفعه کردن چاه های غیر مجاز	معاونت حفاظت و بهره برداری	۱۴۲	۱۴۲
۶	تجهیز چاه‌ها به ابزار اندازه‌گیری هوشمند	معاونت حفاظت و بهره برداری	۱۲۵	۱۲۵
۷	اصلاح و تعدیل پروانه های کشاورزی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۷۱	۵۵.۸۵
۸	تجهیز نقاط به ابزار اندازه‌گیری جریان	معاونت طرح و توسعه	۵۵	۵۵
۹	تاسیس و تکمیل شبکه سنجش منابع آب سطحی و زیر زمینی	مدیریت مطالعات	۱۰۹	۱۰۹
۱۰	مدیریت کیفیت منابع آب در سطح حوضه آبریز	معاونت حفاظت و بهره برداری	۶۷	۶۷

## امتیاز کسب شده در بخش شاخصهای اختصاصی به تفکیک واحدهای مسئول ارائه مستندات





# اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	واحد متولی ارائه مستندات	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
۱	نحوه ارائه خدمات دستگاه و سهولت استفاده	وجود اطلاعات و قابلیت‌های خاص در تارنمای دستگاه	مدیریت تحول اداری، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی	۲۵	۲۵	<p>۱- تاریخ ثبت و تاریخ آخرین به روزرسانی برای تمامی محتوای پورتال وجود داشته و صحت لینک‌ها بررسی شده اند.</p> <p>۲- نام و مشخصات مدیران و نحوه ارتباط در دسترس و ارتباط با مدیران و پیگیری آن، میسر است. همچنین شماره تماس کارکنان شرکت، مشخصات ارائه دهندگان خدمت و نیز ارتباط با واحدهای نظارتی اطلاع رسانی شده است.</p> <p>۳- در خصوص نحوه و کیفیت اطلاع رسانی خدمات، مطابق پیوست الف از طریق کلیک بر روی آیکن "میز خدمت الکترونیک" اقدام شده است.</p> <p>۴- پشتیبانی تارنمای شرکت آب منطقه ای یزد از افراد کم توان به صورت استاندارد انجام شده و آیکن‌های آن از قسمت سمت چپ پورتال مشخص است.</p> <p>۵- قابلیت مشاوره بر خط امکان پذیر است.</p> <p>۶- پورتال شرکت و منوها و محتوای آن به زبان انگلیسی نیز در دسترس می باشد.</p> <p>۷- زمان بارگذاری صفحات پورتال استاندارد بوده و با سرعت اینترنت خانگی به راحتی در دسترس است.</p> <p>۸- گزارش‌های عملکرد دستگاه طبق شیوه نامه در دسترس است.</p> <p>۹- اخبار مناقصات و مزایده‌ها به طور مستمر منتشر شده و همچنین لینک به سامانه ستاد در قسمت پیوندها در پایین صفحه اصلی وجود دارد.</p>
		کیفیت ارائه خدمات از طریق میز خدمت (حضور، الکترونیکی، ترکیبی)		۲۰۰	۲۰۰	<p>۱- با راه اندازی میز خدمت الکترونیک، خدمات مصوب شناسنامه دار شرکت سهامی آب منطقه ای یزد، به صورت الکترونیکی (اطلاع رسانی، درخواست، پیگیری، نظرسنجی خدمت) در این بخش قابل دسترسی می باشند.</p> <p>۲- تمامی ۹۹ خدمت شناسنامه دار مصوب شرکت سهامی آب منطقه ای یزد، به صورت الکترونیکی پیاده سازی شده است.</p> <p>۳- از ۹۹ خدمت، تعداد ۴۰ خدمت در نرم افزار ساماب، ۴۷ خدمت در بستر پورتال و مابقی در سامانه‌های دیگر (سامانه قراردادهای، درگاه خدمات دولت الکترونیک،...) ارائه می شود.</p> <p>۴- در راستای الکترونیکی شدن کلیه خدمات، FUS راه اندازی شده است. این ابزار این امکان را فراهم میکند تا کلیه خدمات در بستر اینترنت طراحی و ادامه فرایند در اتوماسیون اداری فرزین به صورت الکترونیکی ادامه یابد.</p>
		حذف دریافت کپی مدارک هویتی از خدمت گیرندگان (کارت ملی و شناسنامه)		۱۰۰	۱۰۰	<p>شرکت سهامی آب منطقه ای یزد با حفظ و نگهداشت زیرساخت ارتباطی جهت احراز هویت ارباب رجوع کپی و یا مدارک فیزیکی اخذ نموده و به طور مستمر از سامانه ستاد در بستر شبکه دولت و نیز وب سرویس اتصال به بانک ثبت احوال (جهت احراز هویت در پورتال شرکت برای استفاده از خدمات) استفاده میکند.</p>

## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	واحد متولی ارائه مستندات	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
۲	شایسته‌سالاری در انتصاب نیروی انسانی	رعایت شرایط احراز مشاغل در انتصابات سال مورد ارزیابی	مدیریت منابع انسانی	۳۰	۳۰	در سال ۱۴۰۰ تعداد ۲۶ نفر انتصاب در پستهای مختلف صورت گرفته که شرایط احراز مشاغل در خصوص تمام موارد در کمیته سرمایه انسانی بررسی شده و با رعایت شرایط لازم انتصابات صورت گرفته است.
		رعایت ضوابط مرتبط با انتخاب و انتصاب مدیران		۴۰	۴۰	در سال ۱۴۰۰ تعداد نفر ۱۲ نفر انتصاب در پستهای مدیریتی شرکت صورت گرفت است. در خصوص هر یک از موارد ضوابط مرتبط با انتخاب و انتصاب (نظیر سابقه کاری و تجربی، مدارک تحصیلی مرتبط، دوره های آموزشی گذرانده شده، آشنایی با نرم افزارهای تخصصی مربوطه و مقالات و پژوهشها و رزومه کاری) در فراخوانهای برگزار شده و نیز در کمیته سرمایه انسانی بررسی شده و با رعایت دستورالعملهای مربوطه حکم انتصاب صادر گردیده است.
		انتصابات و ارتقاء مدیران از میان دارندگان گواهینامه شایستگی‌های عمومی مدیریتی		۳۰	۳۰	در سال ۱۴۰۰ انتصاب ۹ نفر از همکاران در پستهای مدیریتی شرکت از طریق انتشار فراخوان عمومی انجام شده است. در هر یک از این فراخوانها با توجه به شرح وظایف و شرایط احراز از سوی سازمان اداری و استخدامی و شرکت مدیریت منابع آب ایران و همچنین هماهنگی با معاون واحد مربوطه، شرایط عمومی و اختصاصی مورد نیاز پستها تدوین و منتشر گردیده و پس از کسب گواهی نامه شایستگی عمومی مدیران، حکم انتصاب صادر شده است.



## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	واحد متولی ارائه مستندات	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
۳	اجرا و ارزشیابی دوره های آموزشی مدیران و کارکنان	اجرای دوره های آموزشی مدیران به تفکیک سطوح مختلف مدیریتی بر اساس برنامه آموزشی مصوب	مدیریت منابع انسانی	۲۵	۲۵	برگزاری ۳۷۷۴ نفر ساعت آموزش برای تعداد ۴۷ نفر از مدیران (سرانه: ۸۰.۳)
		اجرای دوره های آموزشی کارکنان بر اساس برنامه آموزشی مصوب		۲۵	۲۵	برگزاری ۷۱۳۸ نفر ساعت آموزش برای تعداد ۸۹ نفر از کارکنان (سرانه: ۸۰.۲)
		ارزشیابی دوره های آموزشی (سطح ۱ و ۲)		۱۵	۱۵	انجام ارزشیابی سطح ۱ و ۲ برای اکثر دوره های آموزشی
		بررسی اثربخشی دوره های آموزشی (سطح ۳ و ۴)		۱۵	۱۵	انجام ارزیابی اثربخشی سطح ۳ (سطح رفتار) و سطح ۴ (سطح نتایج) برای دو دوره آموزشی (کلیدهای قدرت/ پروژه سیستمهای اطلاعات جغرافیایی)

## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	واحد متولی ارائه مستندات	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
				۵۰	۵۰	<p>۱- اطلاع رسانی گلوگاههای فساد در اولویت سال ۱۴۰۱ پس از ابلاغ شرکت مادر به شرح عناوین زیر:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* ارتباط و همکاری عناصری از کارفرما با مشاور و پیمانکار</li> <li>* تبعیض در نحوه برخورد با جاهای غیرمجاز و اضافه برداشت از جاهای دارای مجوز</li> <li>* تبعیض در اعمال حدود بستر و حریم رودخانه ها و سواحل، آزادسازی تصرفات و استقرار کاربری ها در قالب قرارداد اجاره بستر</li> </ul> <p>۲- تشکیل جلسات تخصصی واحد به واحد و تعریف اقدامات اجرایی متناسب با راهکارهای ابلاغی مقابله با سه مورد گلوگاه های فساد در اولویت سال ۱۴۰۰، تصویب در کمیته سلامت اداری و ابلاغ جهت اجرا</p> <p>۳- ارائه گزارش به شرکت مدیریت منابع آب ایران در خصوص میزان اجرای اقدامات تعریف شده به انضمام مستندات اجرا</p>
۴	ارتقاء سلامت اداری دستگاه	فرهنگ سازی، آگاهسازی و اطلاع رسانی به مراجعین در جهت جلوگیری از وقوع فساد	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد	۳۰	۳۰	<p>۱- اطلاع رسانی در خصوص نحوه اعلام گزارش تخلفات اداری کارکنان و دستورالعمل های مربوط از طریق اتوماسیون اداری، تابلوها و صندوقهای نصب شده</p> <p>۲- اطلاع رسانی در خصوص راههای مختلف اعلام شکایت یا گزارش تخلف ( از طریق نصب بوسترهای طراحی شده در معرض دید متقاضیان، بروشور، دفترچه راهنما و نیز پورتال شرکت)</p> <p>۳- ارتقای پورتال شرکت در ارتباط با موضوعات این شاخص:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ایجاد بخش "سلامت اداری و مقابله با فساد" (ذیل منوی راهنمای ارباب رجوع) و جمع آوری و بارگذاری محتوای متناسب با موضوع در سه بخش پیشگیری، نظارت، مقابله</li> <li>- ایجاد بخش "ارتباط با واحدهای نظارتی"</li> <li>- ایجاد بخش "صندوق شکایات و اعلام تخلفات" (ذیل منوی راهنمای ارباب رجوع) و لینک به بخش متناظر در پورتال شرکت مادر</li> </ul>



# اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	واحد متولی ارائه مستندات	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته	سایر توضیحات
۵	ارائه خدمت به شهروندان توانخواه	ارائه خدمت به شهروندان توانخواه	تدارکات	۵۰	۴۸.۵	<p>اداره مرکزی :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- نصب نوار شب رنگ ورودی و خروجی اتاق نگهبانی</li> <li>- نصب زنگ اخبار سرویس بهداشتی برای افراد توانخواه</li> </ul> <p>دفتر ابرکوه :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- نصب نوار شب رنگ ورودی و خروجی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نرده رامپ ورودی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نرده پله ورودی ساختمان</li> <li>- ساخت سرویس بهداشتی در محوطه ساختمان با کلیه منصوبات مناسب برای افراد توانخواه</li> </ul> <p>دفتر بافق :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مناسب سازی ورودی و خروجی ساختمان برای افراد توانخواه</li> <li>- خرید و نصب نرده رامپ ورودی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نرده پله ورودی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نوار شب رنگ پله های ورودی و خروجی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب زنگ اخبار و میله دستگیره سرویس بهداشتی</li> </ul> <p>دفتر خاتم :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مرمت و بازسازی سرویس بهداشتی با کلیه متعلقات و منصوبات مناسب جهت افراد توانخواه</li> <li>- مناسب سازی ورودی و خروجی ساختمان برای افراد توانخواه</li> <li>- خرید و نصب نرده رامپ ورودی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نرده پله های ورودی ساختمان</li> <li>- خرید و نصب نوار شب رنگ پله های ورودی ساختمان</li> </ul> <p>دفتر بهاباد :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ساخت سرویس بهداشتی در محوطه ساختمان با کلیه منصوبات مناسب برای افراد توانخواه</li> <li>- مرمت و بازسازی ساختمان دفتر بهاباد جهت مناسب سازی برای افراد توانخواه</li> <li>- ساخت رمپ ورودی ساختمان و میله دستگیره آن جهت مناسب سازی برای افراد توانخواه</li> </ul>	<p>عدم تطابق کامل تجهیزات با چک لیست مورد ارزیابی منجر به کسر بخشی از امتیاز شده است. از جمله:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- آسانسور گویا</li> <li>- نرده پله های ورودی ساختمان</li> </ul>

# اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای عمومی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	عنوان نماگر	حوزه مربوطه	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته	سایر توضیحات
۶	استقرار نظام رسیدگی به شکایات مردمی	استقرار نظام رسیدگی به شکایات مردمی	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد	۸۰	۷۸	در سال ۱۴۰۰ تعداد ۴۹ مورد شکایت، به گروه بازرسی و مدیریت عملکرد شرکت واصل گردیده که متوسط زمان پاسخگویی به شکایات ۸ روز بوده است.	در ارزیابی این شاخص، مکاتبات واصله از دفتر امور حقوقی، بازرسی و مدیریت عملکرد استانداری نیز به عنوان شکایت لحاظ شده که میانگین مدت پاسخگویی (۱۴ روز) منجر به کسر امتیاز این شاخص شده است.
۷	استقرار نظام جامع توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز	میزان استقرار نظام جامع توسعه و ترویج فرهنگ اقامه نماز	شورای فرهنگی	۳۵	۳۵	۱- عقد تفاهم نامه نماز در سال ۱۴۰۰ با ستاد اقامه نماز استان بر اساس دستورالعمل های ابلاغی ۲- انجام تمامی موارد مندرج در تفاهم نامه نماز سال ۱۴۰۰ با راهبری ستاد اقامه نماز شرکت ۳- تشکیل شش جلسه ی ستاد اقامه نماز در قالب شورای فرهنگی در طول سال ۱۴۰۰ در شرکت ۴- ارتباط موثر با ارزیابان و کارشناسان ستاد اقامه نماز استان در طول سال ۵- برگزاری کامل مستندات بر روی سامانه سجاده ( سامانه فعالیت های نماز )	
۸	آسیب شناسی و بهبود عملکرد (PDCA)	شناسایی نقاط قابل بهبود و ارائه برنامه اقدام در حوزه شاخص های عمومی و اختصاصی	گروه بازرسی و مدیریت عملکرد با همکاری اعضای کارگروه ارزیابی عملکرد	۱۰۰	۱۰۰	۱- برنامه ریزی: بایبندی به اجرای برنامه ها و شاخصهای ابلاغ شده، تدوین نقشه راه سالانه و نیز برنامه های عملیاتی سالانه واحدهای مختلف شرکت با تعریف دقیق مسؤلیتها، زمان بندی اجرا و شاخصهای پایش و ارزیابی برنامه ها ۲- اجرا: اجرای اقدامات لازم مطابق شاخصهای ابلاغ شده از طرف سازمانهای بالادستی و نیز برنامه های تعریف شده مطابق سند نقشه راه و برنامه های عملیاتی ۳- بررسی: عملکرد واحدهای مختلف شرکت در ارزیابی های برون سازمانی (ارزیابی جشنواره شهید رجایی- ارزیابی وزارت نیرو) و درون سازمانی (بیشرفت برنامه های عملیاتی و نقشه راه) مورد ارزیابی قرار گرفته و ضمن برگزاری جلسات پاسخگویی واحد به واحد و شناسایی نقاط قوت و ضعف، برنامه های بهبود در هر مورد تعریف می گردد. ۴- اقدام: پیگیری مستمر اجرای تصمیمات اصلاحی اتخاذ شده (صورتجلسه های نقشه راه) و نیز اجرای برنامه های بهبود تعریف شده (برنامه های مبتنی بر آسیب شناسی نتایج ارزیابی ها) مصداق این مرحله است. ضمناً هر یک از کمیته ها و کارگروههای تخصصی شرکت نیز به صورت مستمر نسبت به بررسی نتایج حاصل از اجرای تکالیف محوله به ایشان اقدام نموده و تصمیمات لازم جهت بهبود امور را اتخاذ می نمایند.	
		میزان اجرای برنامه اقدام		۱۵۰	۱۵۰		

## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای اختصاصی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	حوزه مربوطه	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
۱	حجم مخازن سدها (مرزی و غیر مرزی)	معاونت طرح و توسعه	۲۰۰	۲۰۰	با توجه به هدف تعیین شده (۲۳.۴ میلیون متر مکعب) عملیات اجرایی بدنه سد به صورت کامل انجام شده و دریچه های تحتانی نیز مسدود گردیده است. در این مدت بخشی از سیلاب های جاری شده در رودخانه مهار شده و در واقع اهداف طرح محقق گردیده است.
۲	تعیین حد بستر و حریم رودخانهها و مرحله اول ساماندهی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۷۱	۷۱	انجام مطالعات تعیین حد بستر و حریم به طول ۲۷۰/۵ کیلومتر از رودخانه های استان
۳	اجرای لایروبی و بازگشایی مسیر رودخانهها	معاونت حفاظت و بهره برداری	۸۰	۸۰	پس از انجام مطالعات تعیین حد بستر و حریم رودخانه به صورت سراسری یا موردی، راسا و گاهی با مشارکت دستگاه های ذیربط (دهیاری، شهرداری، فرمانداری، منابع طبیعی و ...) اقدام به لایروبی ۱۱.۴۷۲ کیلومتر از رودخانه های استان شده است.
۴	اجرای عملیات ساماندهی و دیواره سازی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۸۰	۸۰	پس از انجام مطالعات تعیین حد بستر و حریم رودخانه به صورت سراسری یا موردی راسا و گاهی با مشارکت دستگاه های ذیربط (دهیاری، شهرداری، فرمانداری، منابع طبیعی و ...) اقدام به ساماندهی (دیوار ساحلی) ۲.۱۷۵ کیلومتر از رودخانه های استان شده است.
۵	مسدود یا پر و مسلوب المنفعه کردن چاه های غیر مجاز	معاونت حفاظت و بهره برداری	۱۴۲	۱۴۲	پیگیری مستمر کارشناسان مبنی بر شناسائی و پر و مسلوب المنفعه نمودن ۵۱ حلقه چاه غیر مجاز



## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای اختصاصی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	حوزه مربوطه	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته	سایر توضیحات
۶	تجهیز چاه‌ها به ابزار اندازه‌گیری هوشمند	معاونت حفاظت و بهره برداری	۱۲۵	۱۲۵	برگزاری جلسات مستمر با فرمانداری و دستگاههای مرتبط جهت هماهنگی بیش تر ، عقد تفاهم نامه با شرکت کنتور ساز و در نهایت: تجهیز ۳۹۷ حلقه چاه به کنتور هوشمند	
۷	اصلاح و تعدیل پروانه های کشاورزی	معاونت حفاظت و بهره برداری	۷۱	۵۵.۸۵	با توجه به انجام اصلاح و تعدیل پروانه ها بیش از اهداف تعیین شده تا انتهای سال ۱۳۹۹ ، در سال ۱۴۰۰ صرفا تعداد محدودی از پروانه های چاههای کشاورزی نیاز به اصلاح و تعدیل داشتند که از تعداد هدف تعریف شده در سال ۱۴۰۰ کمتر بود و در حال حاضر تمامی پرونده های چاههای کشاورزی که امکان اصلاح و تعدیل آن وجود داشته انجام شده است . عملکرد سال ۱۴۰۰: ۱۱۸ مورد اصلاح و تعدیل	گزارش های توجیهی ارائه شد مبنی بر این که شرکت آب منطقه ای در انجام اصلاح و تعدیل پیشرو بوده و در مجموع به اهداف مورد نظر در چند سال گذشته رسیده است. لیکن در فرایند ارزیابی، صرفا تعداد پروانه اصلاح شده در سال ۱۴۰۰ ملاک امتیاز دهی قرار گرفت.

## اهم اقدامات انجام شده در گروه شاخصهای اختصاصی - سال ۱۴۰۰

ردیف	عنوان شاخص	حوزه مربوطه	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده	اهم اقدامات انجام گرفته
۸	تجهیز نقاط به ابزار اندازه گیری جریان	معاونت طرح و توسعه	۵۵	۵۵	<p>با توجه به اهداف تعیین شده (۵ نقطه) ضمن هماهنگی با واحد بهره برداری و تعیین دقیق شرایط و ملزومات تجهیز نقاط مذکور، برنامه ریزی برای اجرای کار و جذب اعتبار صورت گرفت. جزییات کار به شرح زیر می باشد:</p> <p>۱- جایگزینی کنتور انشعاب شهرک صنعتی یزد با کنتور الکترو مغناطیسی (یک نقطه) : برای دستیابی به دقت مناسب در تحویل آب به شهرک صنعتی یزد، یک دستگاه کنتور الکترومغناطیسی تهیه و به پیمانکار نصب تحویل داده شد.</p> <p>۲- جایجایی و اصلاح محل انشعابات شرکت های کاشی پردیس، نفیس، ساناز و پرشیا (۴ نقطه): با پیگیری های انجام شده اتاقک محل نصب کنتور در ورودی شرکت ها توسط مشترکین احداث گردید و این شرکت نسبت به تامین اتصالات و جایجایی و نصب تجهیزات بر اساس نقشه مصوب و قابلیت تنظیم میزان آب تحویلی اقدام نمود.</p>
۹	تاسیس و تکمیل شبکه سنجش منابع آب سطحی و زیر زمینی	مدیریت مطالعات	۱۰۹	۱۰۹	<p>پروژه های تعریف شده در طرح تکمیل و تجهیز شبکه پایش منابع اب که از سوی شرکت مدیریت منابع اب تعریف شده بطور کامل و در زمان مقرر انجام شده است، این پروژه ها عبارتند از:</p> <p>مرمت و بازسازی چاههای پیزومتری حفاری چاههای پیزومتر واسنجی دیتالاگرهای درون چاهی تراز یابی چاه های مشاهده ای مرمت و بازسازی ایستگاههای بارانسنجی و تبخیر سنجی و هیدرومتری</p>
۱۰	مدیریت کیفیت منابع آب در سطح حوضه آبریز	معاونت حفاظت و بهره برداری	۶۷	۶۷	<p>پایش و تعیین حریم کیفی منابع آبی - مکان یابی واحدهای آلاینده نظارت بر نحوه دفع و بازچرخانی فاضلاب و پساب تصفیه شده</p>