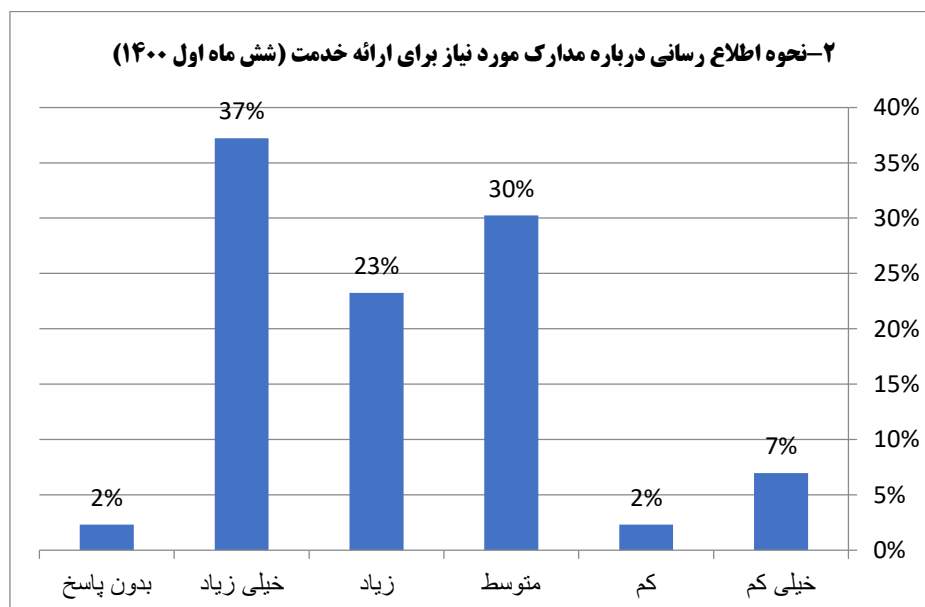
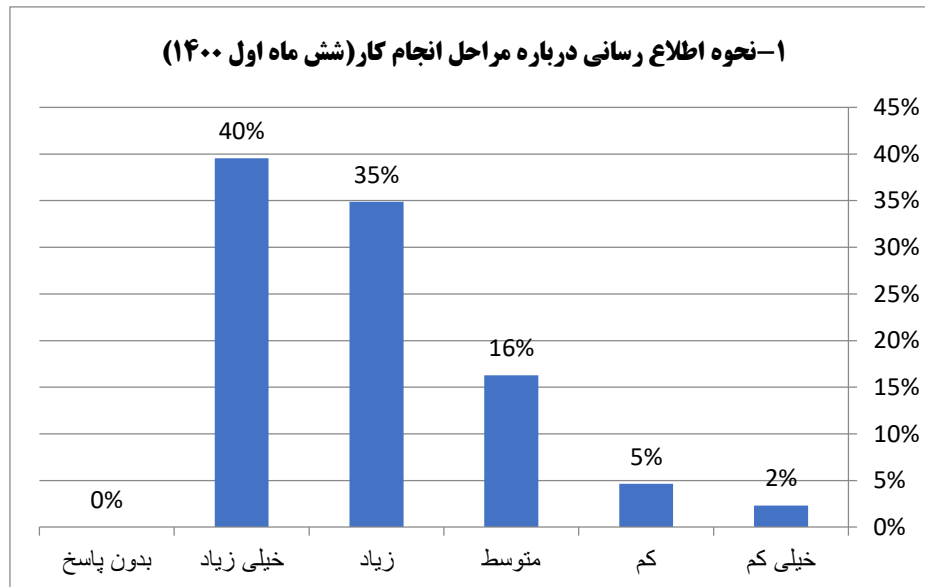
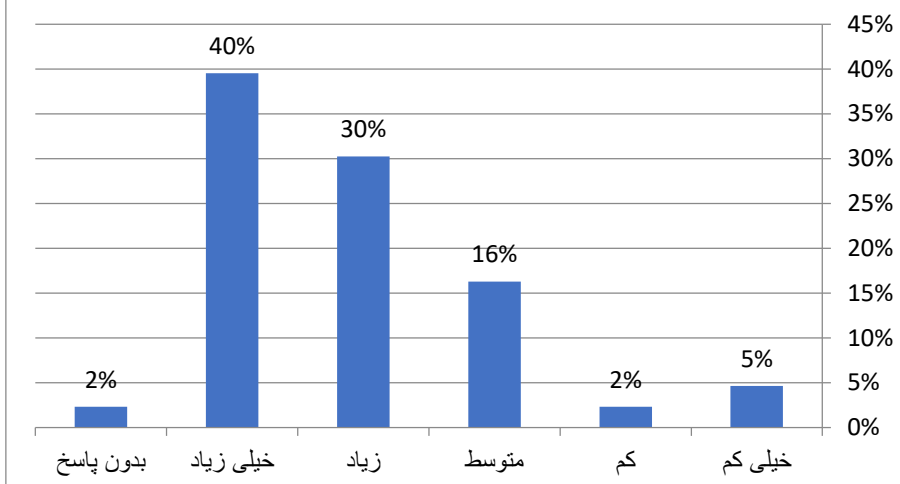


گزارش تحلیلی نظرسنجی عمومی از ارباب رجوع

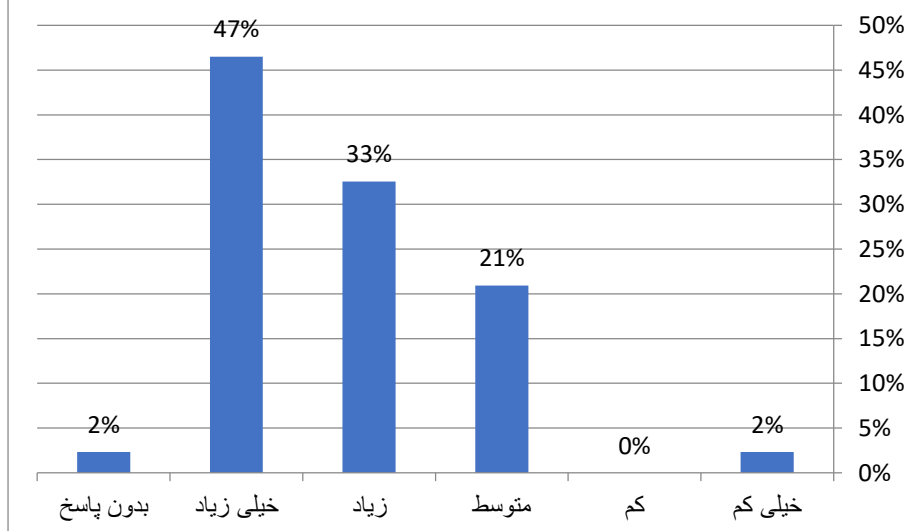
شش ماهه اول ۱۴۰۰



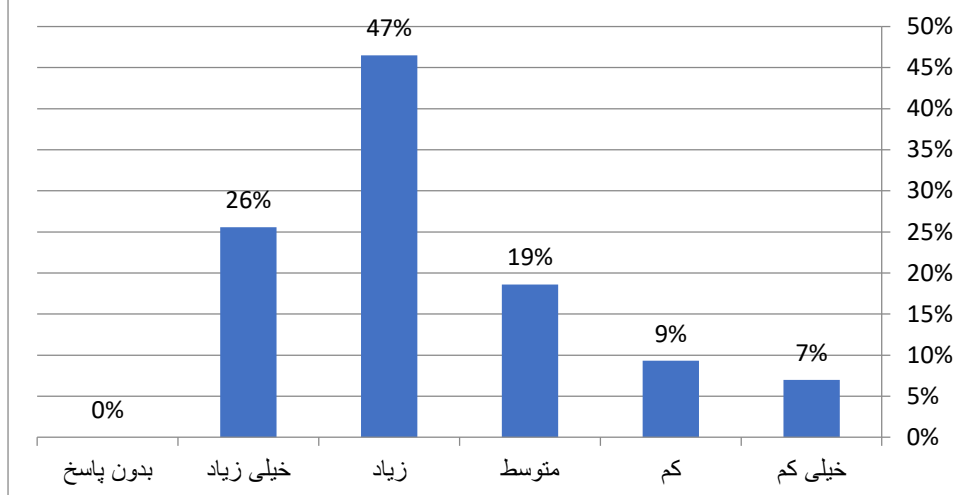
۳-انجام کار بر اساس ضوابط اداری و عدم دخالت قضاوت های شخصی (شش ماه اول ۱۴۰۰)



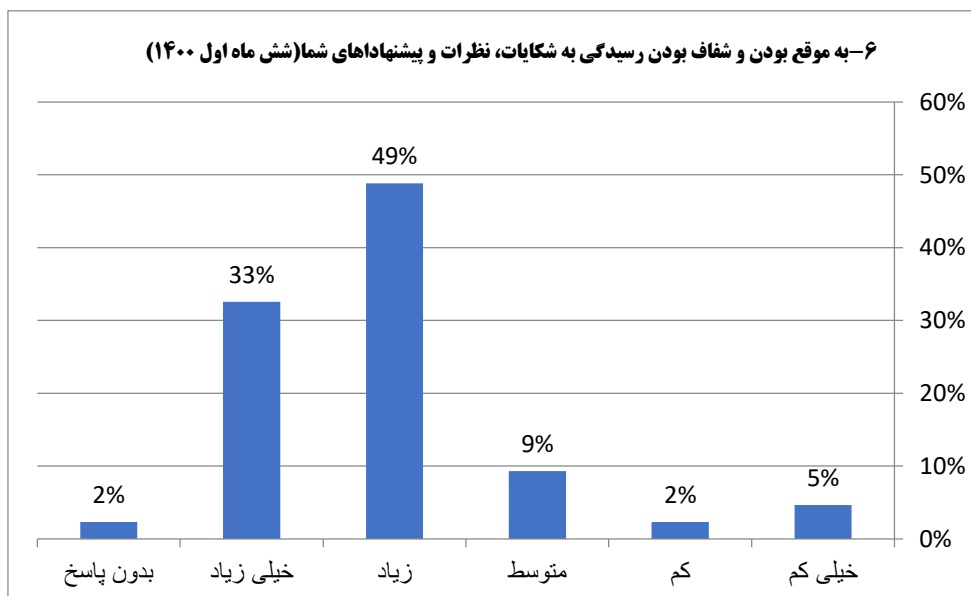
۴-نحوه رفتار و راهنمایی و پاسخگویی مسئول مربوطه(شش ماه اول ۱۴۰۰)



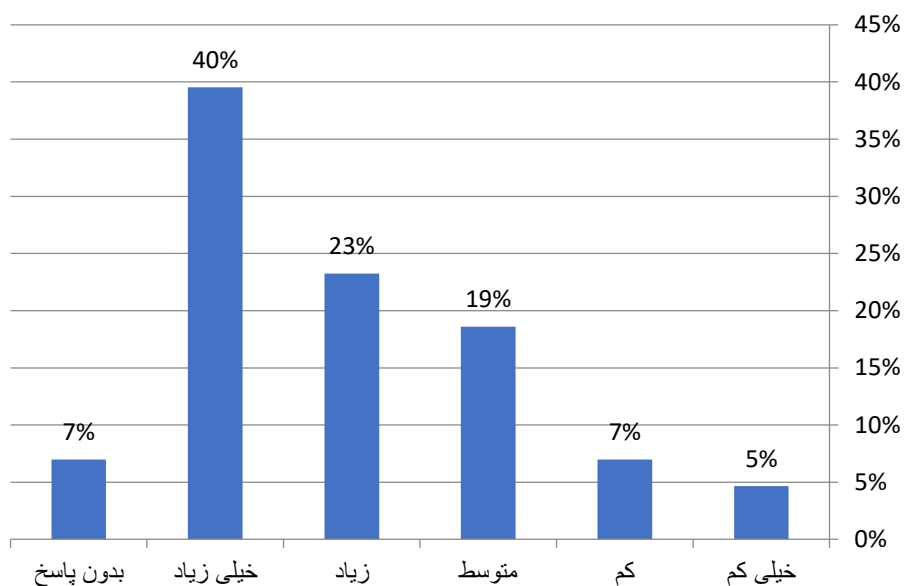
۵- امکانات رفاهی و فضای ارائه خدمت (شش ماه اول ۱۴۰۰)



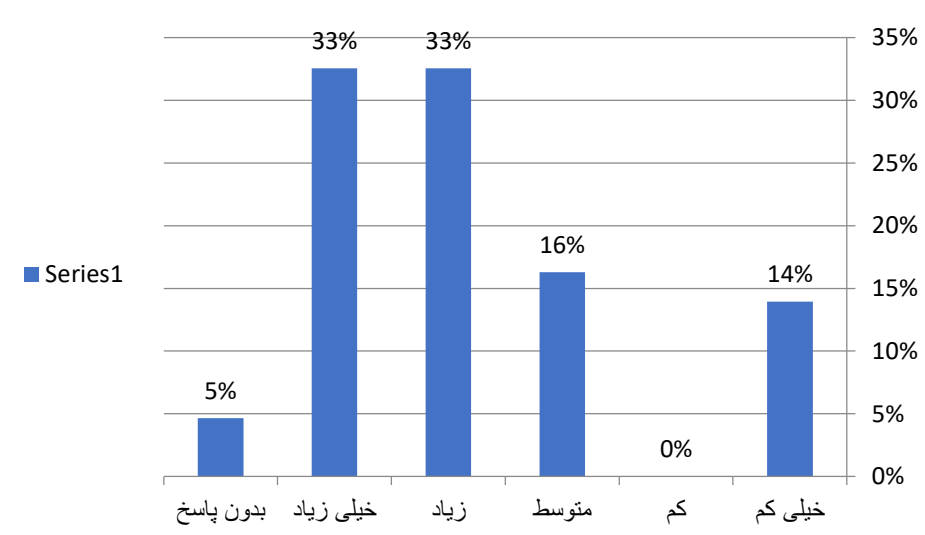
۶- به موقع بودن و شفاف بودن رسیدگی به شکایات، نظرات و پیشنهادهای شما (شش ماه اول ۱۴۰۰)



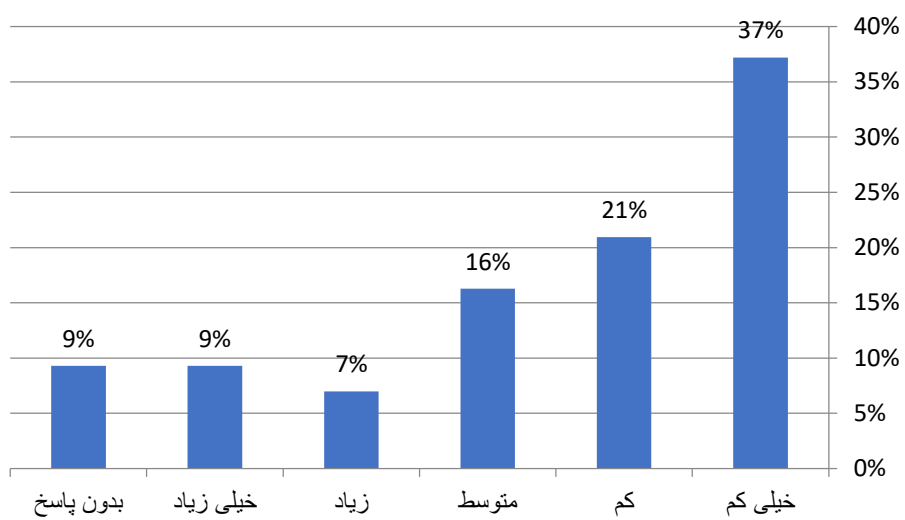
۷- راهنمایی و پاسخگویی کارکنان به مراجعین و پی گیری وضعیت درخواست ها(شش ماه اول ۱۴۰۰)



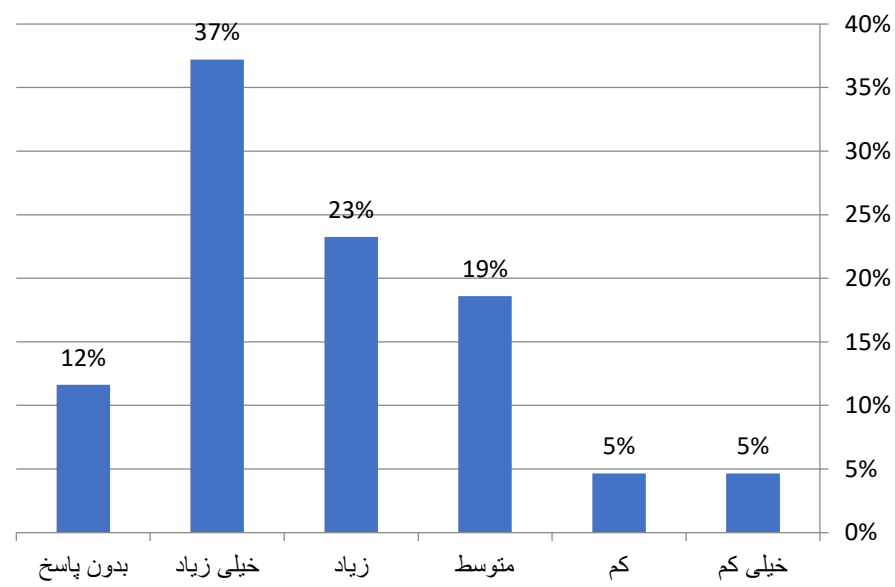
۸- دقت کارمند در انجام کار به گونه ای که نیاز به دوباره کاری نباشد(شش ماه اول ۱۴۰۰)



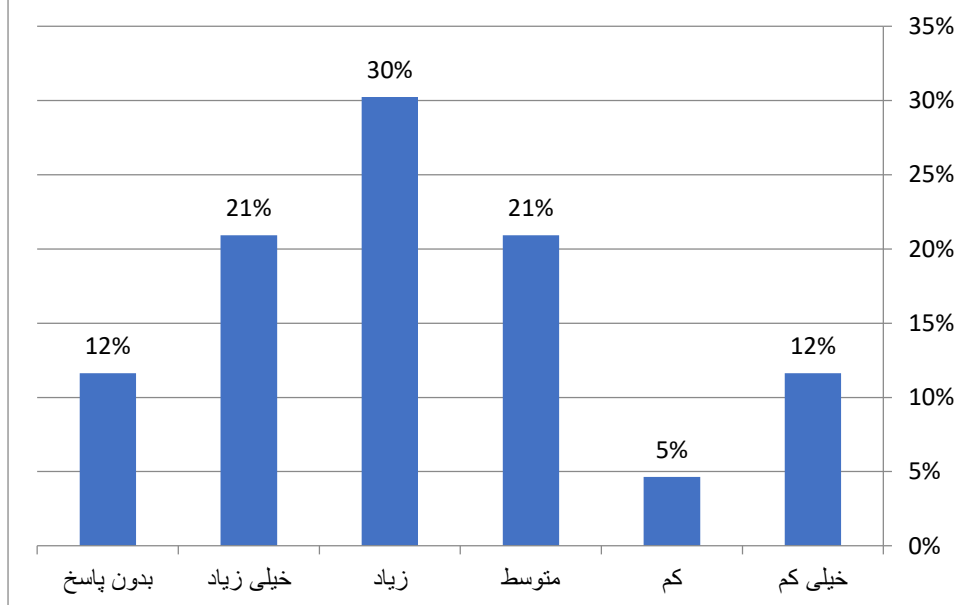
۹- تعداد دفعات مراجعه به سازمان برای دریافت خدمت (شش ماه اول ۱۴۰۰)



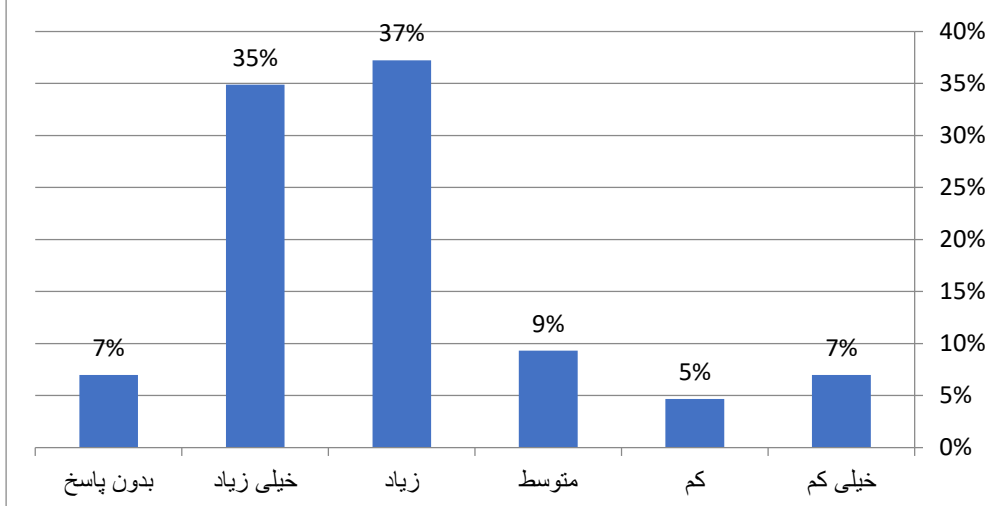
۱۰- تعهد و پایبندی به زمان ارائه خدمت در فرم «رسید خدمت» (شش ماه اول سال ۱۴۰۰)



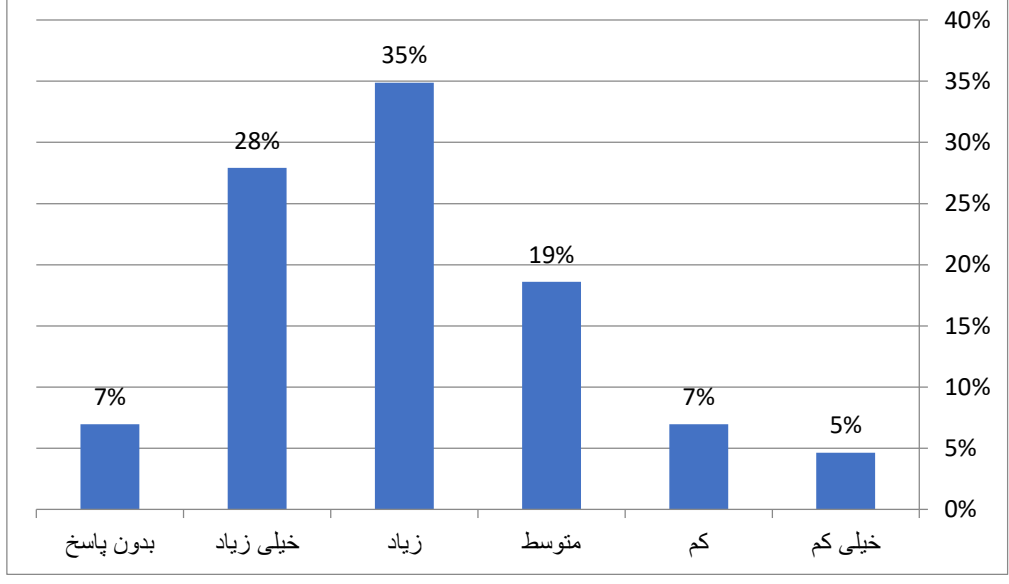
۱۱- میزان مراجعه به قسمت ها و بخش های مختلف برای دریافت خدمت (شش ماه اول سال ۱۴۰۰)



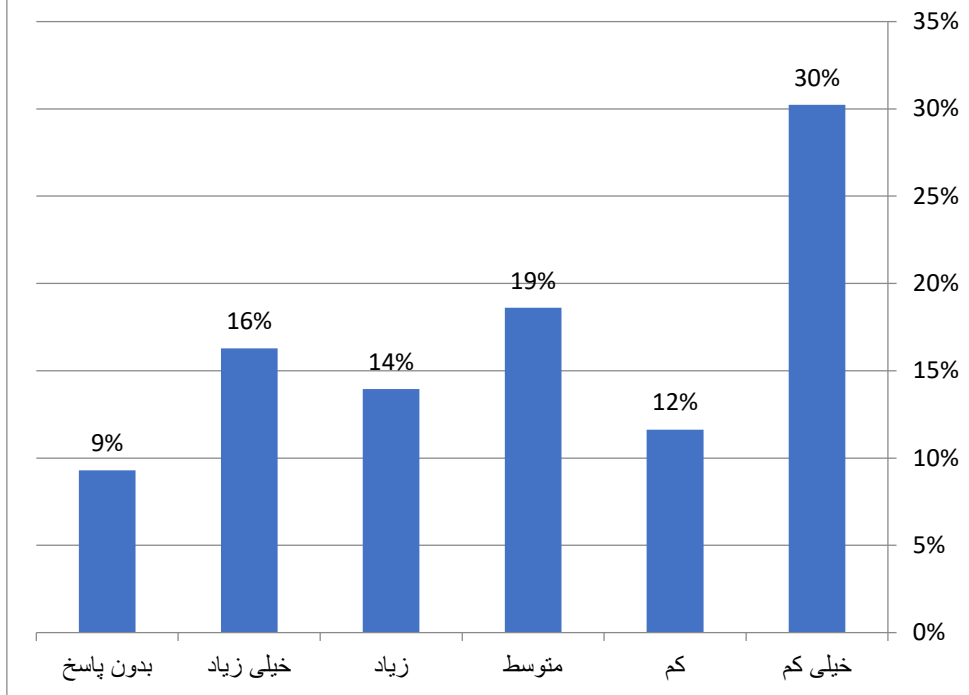
۱۲- نظم، ترتیب و سهولت دسترسی به افراد و امکانات برای دریافت خدمت (شش ماه اول سال ۱۴۰۰)



۱۳- دریافت یک باره مدارک و اطلاعات به صورت الکترونیکی یا حضوری در هنگام مراجعه (شش ماه اول سال ۱۴۰۰)



۱۴-ارائه اطلاعات تکراری (کپی شناسنامه، کارت ملی، ارائه چندباره اطلاعات) به واحدهای مختلف (شش ماه اول سال ۱۴۰۰)



۱۵-احساس نیاز به سفارش و توصیه برای دریافت خدمت(شش ماه اول سال ۱۴۰۰)

